

PERİHAN KIBRISLIOĞLU ANAOKULU

2014-2019
STRATEJİK PLANI

T.C.
MERKEZEFENDİ KAYMAKAMLIĞI
PERİHAN KIBRISLIOĞLU ANAOKULU



PERİHAN KIBRISLIOĞLU ANAOKULU
2015-2019 STRATEJİK PLANI

İstiklâl Marşı

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır parlayacak!
O benimdir, o benim milletimindir ancak!

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilâl!
Kahraman ırkıma bir gül... ne bu şiddet, bu celâl?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl.
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklâl.

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım;
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbin âfâkını sarmışsa çelik zırhlı duvar.
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imânı boğar,
'Medeniyet!' dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş, yurduma alçakları uğratma sakın;
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın,
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri 'toprak' diyerek geçme, tanı!
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehid oğlusun, incitme, yazıktır, atanı.
Verme, dünyaları alsan da bu cennet vatanı.

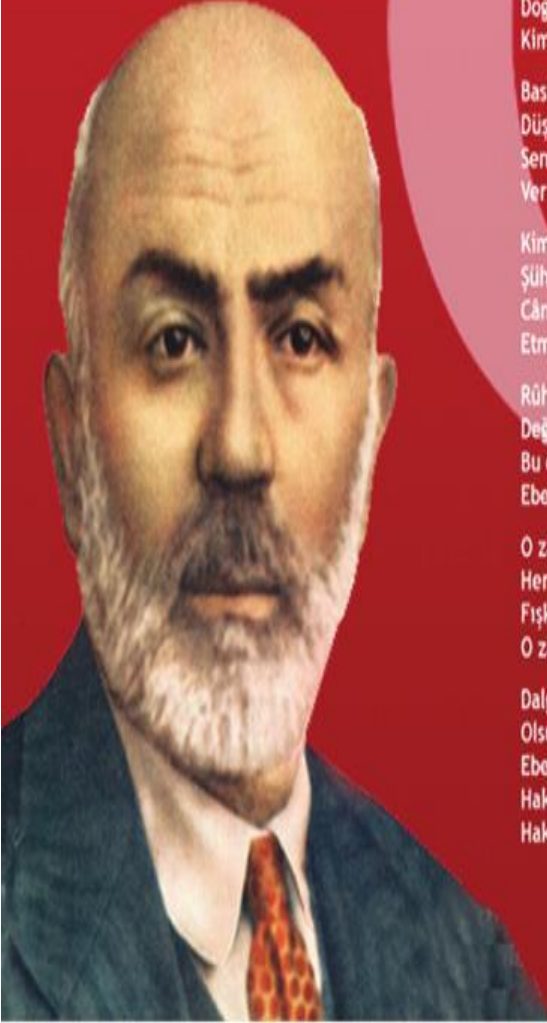
Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şühedâ fışkıracak toprağı sıksan, şühedâ!
Cânı, cânânı, bütün varımı alsın da Hudâ,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyâda cüdâ.

Rûhumun senden İlahî, şudur ancak emeli:
Değmesin ma' bedimin göğsüne nâ-mahrem eli!
Bu ezanlar-ki şehâdetleri dinin temeli-
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım.
Her cerihamdan, ilâhî, boşanıp kanlı yaşım;
Fışkırır rûh-ı mücerred gibi yerden na'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım!

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.
Ebediyyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl;
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet,
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklâl!

Mehmet Akif ERSOY





Ey Türk Gençliği!

Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk Cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni bu hazineden mahrum etmek isteyecek, dahilî ve haricî bedhahların olacaktır. Bir gün, İstiklâl ve Cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şerâitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerâit, çok nâmûsait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve Cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zaptedilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şerâitten daha elîm ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hattâ hıyanet içinde bulunabilirler. Hattâ bu iktidar sahipleri şahsî menfaatlerini, müstevlilerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler.

Millet, fakr ü zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerâit içinde dahi, vazifen; Türk İstiklâl ve Cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda mevcuttur!

Mustafa Kemal Atatürk
20 Ekim 1927

SUNUŞ

Geleceğimizin teminatı olan ğrencilerimizi, Atatürk ilke ve İnkılâpları doğrultusunda kendine güvenen, sorun çözme yeteneği gelişmiş, vatan ve millet sevgisi ile dolu yetiştirmek bizim temel ve öncelikli hedefimizdir. Öğrenci odaklı eğitim anlayışları; onun isteklerini, beklentilerini, hedeflerini, bireysel özelliklerini merkeze alan yöntemleri tercih eder. Çalışma anlayışımızda, ekip çalışmasına dayalı ve mevcut koşulları en iyi şekilde değerlendiren yaklaşımlar benimsenir.

Mevcut imkân ve şartlarımızı dikkate alarak hazırladığımız 2014 - 2019 Perihan Kıbrıslıoğlu Anaokulu Stratejik Planlama çalışmamız, sorumluluklarımızı yerine getirme ve kaynaklarımızın daha verimli kullanılmasında bizlere rehberlik edecektir. Bu planlama, vizyon ve misyonumuzu gerçekleştirmede bizlere yol haritası olacaktır.

Okulumuzun tüm paydaşlarının katılımıyla hazırlanmış bu planda emeği geçenlere teşekkür ederim.

Adnan Murat PAÇACIOĞLU

Perihan Kıbrıslıoğlu Anaokulu Müdürü

GİRİŞ

Perihan Kıbrıslıoğlu Anaokulu toplumun taleplerine karşı duyarlı, katılımcılığa önem veren, hedef ve önceliklerini netleştirmiş, hesap veren, şeffaf ve etkin bir kamu yapılanmasının gereği olarak “Stratejik Yönetimi” benimsemiş ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereğince mali saydamlık, hesap verme zorunluluğu, stratejik planlama ve performans esaslı bütçeleme gibi esasları uygulamaya başlamıştır.

Bu doğrultuda Perihan Kıbrıslıoğlu Anaokulu, kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsediği temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturarak, stratejik amaçlarını ve ölçülebilir hedeflerini saptayarak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçerek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle 2014-2019 yıllarını içeren stratejik planını hazırlamıştır.

Perihan Kıbrıslıoğlu Anaokulu

Stratejik Planlama Ekibi

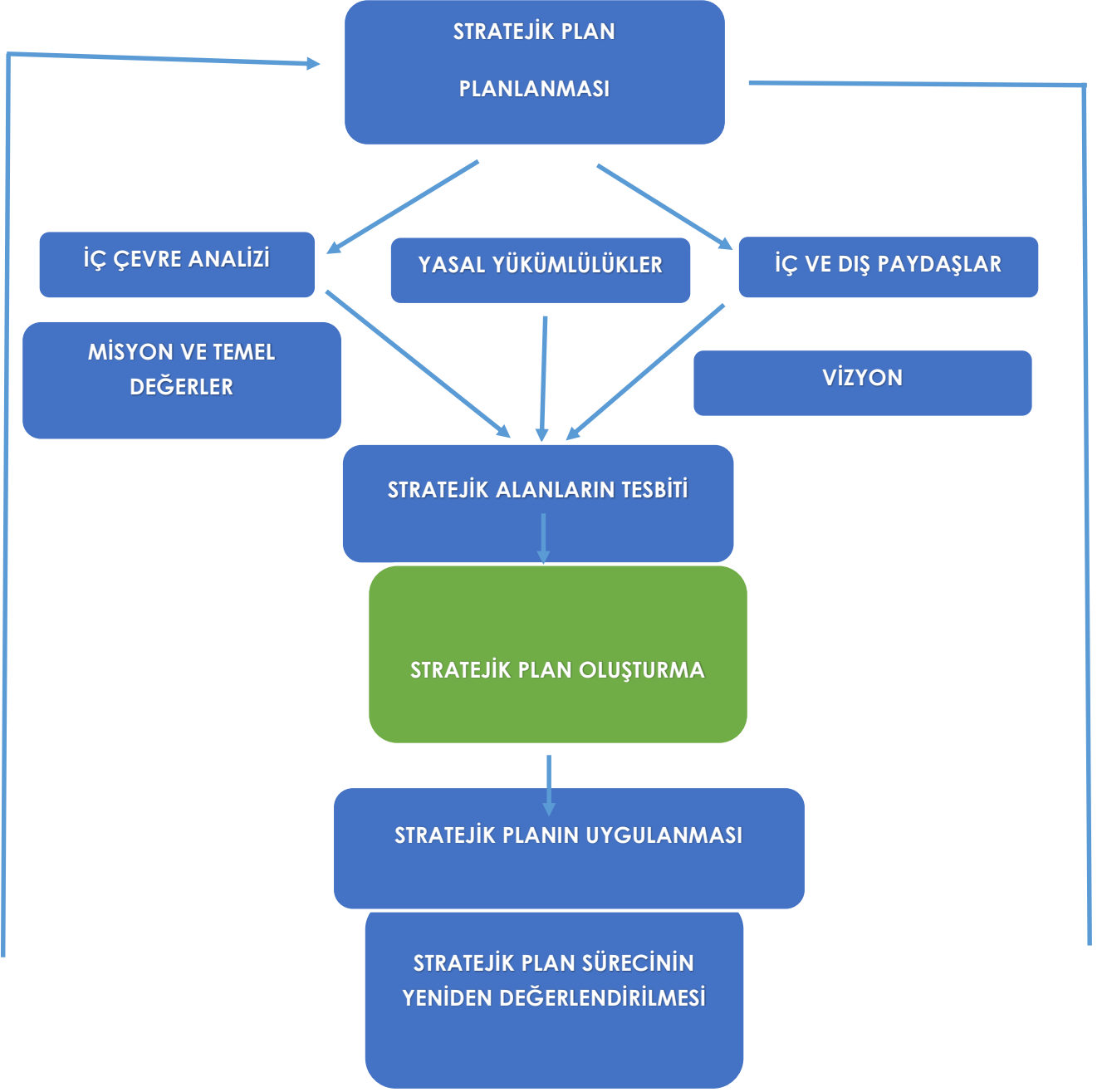
İÇİNDEKİLER

İstiklal Marşı	3
Gençliğe Hitabe	4
Sunuş	5
Giriş	6
1. BÖLÜM STRATEJİK PLANLAMA HAZIRLIK SÜRECİ	
1.1. Stratejik Planlama Süreci	9
1.2. Yasal Çerçeve	10
1.3. Kurumumuzda Gerçekleştirilen Çalışmalar	10
1.4. Okul Stratejik Planlama Üst Kurulu	11
1.5. Okul Stratejik Planlama Ekibi	11
2. BÖLÜM DURUM ANALİZİ	
2.1. Tarihi Gelişim	13
2.2. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi	14
2.3. Faaliyet Alanları, Ürün ve Hizmetler	14
2.4. Paydaş Analizi	15
2.4.1. Paydaş Analizi Matrisi	16
2.4.2. Paydaş Analizi Değerlendirmesi	17
2.5. Kurum İçi ve Dışı Analiz	18
2.5.1. Kurum Kimlik Bilgisi	18
2.5.2. Örgütsel Yapı	19
2.5.3. İstatistiki Veriler	20
2.5.4. Pestle Analizi	21
2.5.5. Üst Politika Belgeleri	22
2.6. GZFT Analizi	23
Güçlü Yönler	24
Fırsatlar	25
Zayıf Yönler	26
Tehditler	27
2.7. Sorun ve Gelişim Alanları	28
3. BÖLÜM GELECEĞE YÖNELİM	
3.1. Misyonumuz	20
3.2. Vizyonumuz	30
3.3. Temel Değerler ve İlkeler	30
TEMA 1. Eğitim ve Öğretime Erişimin Artırılması	31
Mevcut Durum ve Tedbirler	32
TEMA 2. Eğitim ve Öğretimde Kalitenin Artırılması	33
Mevcut Durum ve Tedbirler	34
TEMA 3. Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi	35
Mevcut Durum ve Tedbirler	36
4. BÖLÜM MALİYETLENDİRME	
4.1. Stratejik Plan Maliyet Tablosu	38
5. BÖLÜM İZLEME ve DEĞERLENDİRME	
5.1. İzleme ve Değerlendirme	40

1.BÖLÜM

STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1. STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ



1.2. YASAL ÇERÇEVE

“Kalkınma planı ve programında yer alan politika ve hedefler doğrultusunda, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını; hesap verilebilirliği ve saydamlığı sağlamak üzere amacıyla çıkarılan 5018 Sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanununun 9. Maddesinde kurumların Stratejik Plan hazırlaması öngörülmektedir.

Türk eğitim sistemini düzenleyen mevzuat ile birlikte eğitim sistemi için referans bir politika belgesi niteliğinde olan ve toplumumuzun Bakanlıktan beklediği örnek ve öncü olma misyonuna Türkiye'nin AB vizyonuna uygun bir Stratejik Plan, Müdürlüğümüzün hazırlayıp yürürlüğe koyacağı en öncelikli konulardan birisidir.

Perihan Kıbrıslıoğlu Anaokulu, ilgili kanun ve yönetmelikler çerçevesinde Bakanlığımızın 2014-2019 Stratejik Planların yapılmasını öngören 16.09.2013 tarih 2013/26 sayılı genelgesi ile stratejik planlama sürecini başlatmıştır. 2015 – 2019 Stratejik Planı, Perihan Kıbrıslıoğlu Anaokulunun ilk stratejik planıdır.

1.3. KURUMUMUZDA GERÇEKLEŞTİRİLEN ÇALIŞMALAR

- * Stratejik plan hazırlama çalışmalarının başlatıldığı duyuruldu.
- * Stratejik Planlama Üst Kurulu ve Ekipleri oluşturuldu.
- * Stratejik Planlama Ekiplerine eğitim verildi.
- * Paydaş analizleri yapıldı.
- * GZFT analizi yapıldı.
- * Sorun ve gelişim alanları belirlendi.
- * Temalar hazırlandı.

1.4. OKUL STRATEJİK PLANLAMA ÜST KURULU

<u>Adı Soyadı</u>	<u>Görevi</u>	<u>Komisyonadaki Görevi</u>
1. Adnan M. PAÇACIOĞLU	Okul Müdürü	Başkan
2. Server ÖZDEMİRCİ	Müdür Yardımcısı	Üye
3. Hale YILDIRIM	Öğretmen	Üye
4. Aydan GÜRECE	OAB Başkanı	Üye
5. Sevim AKÇAKOCA	OAB Yön. Kur. Üyesi	Üye

1.5. OKUL STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ

<u>Sıra</u>	<u>Adı Soyadı</u>	<u>Görevi</u>	<u>Görev Yeri</u>	<u>Komisyonadaki Görevi</u>
1.	Server ÖZDEMİRCİ	Müdür Yrd.	Perihan Kıbrıslıoğlu Anaokulu	Başkan
2.	Sevim AKBABA	Öğretmen	Perihan Kıbrıslıoğlu Anaokulu	Üye
3.	Havva YILDIZ	Öğretmen	Perihan Kıbrıslıoğlu Anaokulu	Üye
4.	Naime HASGÜR	Öğretmen	Perihan Kıbrıslıoğlu Anaokulu	Üye
5.	Mersiye ERDEM	Öğretmen	Perihan Kıbrıslıoğlu Anaokulu	Üye
6.	Burcu KALKAN	Gönüllü Veli	Perihan Kıbrıslıoğlu Anaokulu	Üye
7.	Esra KOCAKAYA	Gönüllü Veli	Perihan Kıbrıslıoğlu Anaokulu	Üye
8.	Pınar AKIN	Gönüllü Veli	Perihan Kıbrıslıoğlu Anaokulu	Üye

2.BÖLÜM

DURUM ANALİZİ

2.1.TARİHİ GELİŞİM

Okulumuzun ismi Üçler Anaokulu iken 16/07/2013 tarih ve 309 Protokol numarası ile Perihan Kıbrıslıoğlu Anaokulu olarak değişmiştir. Perihan Kıbrıslıoğlu, hayırsever Hasan Kıbrıslıoğlu'nun annesinin ismidir. Milli Eğitim Bakanlığı tarafından tip projeye uygun olarak yaptırılan binada 01/11/2012 tarihinde 36–69 aylık okul öncesi çağı çocuklarının eğitim gereksinimlerini karşılamak üzere eğitim hizmeti vermeye başlanmıştır. Kurucu Müdürü Ayten BİLGİÇ, ilk müdürü Adnan Murat PAÇACIOĞLU' dur. Zemin ve üzerindeki katta toplam 7 sınıf mevcuttur.

Okulun norm kadrosu 1 Müdür, 1 Müdür Yardımcısı, 10 Okul Öncesi Öğretmeni ve 1 Rehber Öğretmen olarak belirlenmiştir.

2.2. YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ

1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu

657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu

MEB Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği

İlköğretim ve Ortaöğretim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği

2.3. FAALİYET ALANLARI, ÜRÜN VE HİZMETLER

Faaliyet Alanı 1: Yönetim Hizmetlerini Yapma

- Ürün/Hizmet 1. Beklenmedik olaylara müdahale etme,
- Ürün/Hizmet 2. İş ve işlemleri mevzuatlarına uygun yürütme,
- Ürün/Hizmet 3. Kişisel mesleki gelişimini sağlama,
- Ürün/Hizmet 4. Görev dağılımı yapmadır.
- Ürün/Hizmet 5. Üstlerini yaptığı işle ilgili bilgilendirme

Faaliyet Alanı 2: Kurum Kültürü Oluşturma ve Geliştirmeye Yönelik Çalışmalar Yapılmasını Sağlama

- Ürün/Hizmet 1. Bilginin paylaşılmasını sağlama,
- Ürün/Hizmet 2. Çalışanlara rehberlik etme,
- Ürün/Hizmet 3. Periyodik toplantılar yapma,
- Ürün/Hizmet 4. Çalışanları karar sürecine ortak etme,
- Ürün/Hizmet 5. Personeli ziyaret ederek motive etme,
- Ürün/Hizmet 6. Personelin ve kendisinin gelişimini sağlama,
- Ürün/Hizmet 7. Tüm iş ve işlemleri TKY anlayışıyla yürütmedir.

Faaliyet Alanı 3: Kültürel Faaliyetleri Yürütme

- Ürün/Hizmet 1. Öğrencilerin çevre duyarlılığını artırıcı faaliyetlerin düzenlenmesini sağlama,
- Ürün/Hizmet 2. Tüm çalışanlara ve öğrencilere tasarruf bilinci kazandırma,
- Ürün/Hizmet 3. Belirli gün ve haftalarla ilgili çalışma yapma,
- Ürün/Hizmet 4. Okulöncesi şenlikleri düzenleme,
- Ürün/Hizmet 5. Gezilerle ilgili işlemleri yürütme,
- Ürün/Hizmet 6. Türkçenin doğru kullanımına yönelik faaliyetlerin yapılmasını sağlama,
- Ürün/Hizmet 7. Atatürk sevgisini kazandırmaya yönelik faaliyetler yapılmasını sağlama,
- Ürün/Hizmet 8. Türk kültürünün yaygınlaştırılması için gerekli tedbirleri almaktır.

2.4. PAYDAŞ ANALİZİ

Paydaşlar, kuruluşun ürün ve hizmetleri ile ilgisi olan, kuruluşun faaliyetlerinden doğrudan veya dolaylı, olumlu ya da olumsuz yönde etkilenen veya kuruluşu etkileyen kişi, grup veya kurumlardır. Bir kurum için paydaşlar temelde iç ve dış paydaşlar olarak iki grupta değerlendirilebilir:

İç Paydaşlar: Kuruludan etkilenen veya kuruluşu etkileyen, kuruluş içindeki kişi, grup veya (varsa) ilgili ve bağlı kuruluşlardır. Kuruluşun çalışanları, yöneticileri iç paydaşlara örnek olarak verilebilir.

Dış Paydaşlar: Kuruludan etkilenen veya kuruluşu etkileyen kuruluş dışındaki kişi, grup veya kurumlardır. Kuruluş faaliyetleriyle ilişkisi olan diğer kamu ve özel sektör kuruluşları, kuruluşa girdi sağlayanlar, sendikalar, ilgili sektör birlikleri dış paydaşlara örnek olarak verilebilir.

İÇ PAYDAŞLARIMIZ	DIŞ PAYDAŞLARIMIZ
1. ÖĞRETMENLER	1. İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
2. ÖĞRENCİLER	2. VELİLER
3. OKUL AİLE BİRLİĞİ	3. MAHALLE MUHTARI
4. YARDIMCI PERSONEL	4. SAĞLIK KURULUŞLARI
	5. EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ
	6. HAYIRSEVERLERİMİZ

2.4.1. PAYDAŞ ANALİZİ MATRİSİ

PAYDAŞLAR	İÇ PAYDAŞ	DIŞ PAYDAŞ	HİZMET ALAN	NEDEN PAYDAŞ	Paydaşın Kurum Faaliyetlerini Etkileme Derecesi	Paydaşın Taleplerine Verilen Önem	Sonuç
					Tam 5, Çok 4, Orta 3, Az 2, Hiç 1		
					1,2,3 İzle 4,5 Bilgilendir	1,2,3 Gözet 4,5 Birlikte Çalış	
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü		X		Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İşbirliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	5	5	Bilgilendir, Birlikte çalış
Veliler		X	X	Doğrudan ve Dolaylı Hizmet Alan	4	4	Bilgilendir, Birlikte çalış
Okul Aile Birliği	X		X	Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İşbirliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	5	5	Bilgilendir, Birlikte çalış
Öğrenciler	X		X	Varoluş sebebimiz	5	5	Bilgilendir, Birlikte Çalış
Mahalle Muhtarı		X	X	Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İşbirliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	1	2	İzle, Gözet
Sağlık Ocağı		X	X	Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İşbirliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	3	4	İzle, Birlikte Çalış
Öğretmenler	X			Amaçlarımıza Ulaşmada İşbirliği İçinde Olmamız Gereken Topluluk	5	5	Bilgilendir, Birlikte çalış
Emniyet Müdürlüğü		X		Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İşbirliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	3	4	İzle, Birlikte Çalış
Yardımcı Personel	X			Amaçlarımıza Ulaşmada Yardımcı Hizmetleri GöreceK Topluluk	3	3	İzle, Gözet
Hayırseverimiz		X		Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İşbirliği İçinde Olmamız Gereken Kişi	4	5	Bilgilendir, Birlikte çalış

2.4.2. PAYDAŞ ANALİZİ DEĞERLENDİRMESİ

İÇ PAYDAŞLARIN OKULUMUZ HAKKINDAKİ GÖRÜŞLERİ

Kurumun Olumlu Yönleri

- 1.Okulun fiziki yapısı
- 2.Kadro lu öğretmen sayısının ihtiyacı karşılaması
- 3.Okula ait bir bahçenin olması
- 4.Ulaşımın kolay olması
- 5.Eğitim araç ve gereç donanımının yeterli olması
- 6.Çevrenin sosyal ekonomik seviyesinin yüksek olması
7. Okul binasının okulöncesi eğitime uygun olması
- 8.Sosyal etkinlik yapılacak gezi alanlarının olması
- 9.Teknolojik alt yapının ve donanımın ihtiyacı karşılaması

Kurumun Geliştirilmesi Gereken Yönleri

- 1.Kulüp çalışmalarının yapılması ve sabahçı gruplara devam eden öğrenci sayısının artırılması,
- 2.Veli eğitimlerinin artırılması
- 3.Oyun parkına hareketli yaşamı destekleyici şekilde aktivite setleri eklenmesi
- 4.Öğretmenler arası iletişimin artması için sosyal etkinliklerin düzenlenmesi
- 5.Çalışanlarda mesleki gelişime duyarlılığın zayıf olması.
- 5.Sunulan hizmetlere ilişkin iç ve dış paydaşlara bilgilendirmede yetersizlik yaşanması.
6. Mali kaynak yetersizliğinin olması.

DIŞ PAYDAŞLARIN OKULUMUZ HAKKINDAKİ GÖRÜŞLERİ

Kurumun Olumlu Yönleri

- 1.Okulun fiziki ortamının yeterli olması
- 2.Okulun yemekhanesinin temiz ve sağlıklı olması
- 3.Okuldaki sosyal etkinliklerin yeterli olması
4. Projelere etkin katılım sağlaması

Kurumun Geliştirilmesi Gereken Yönleri

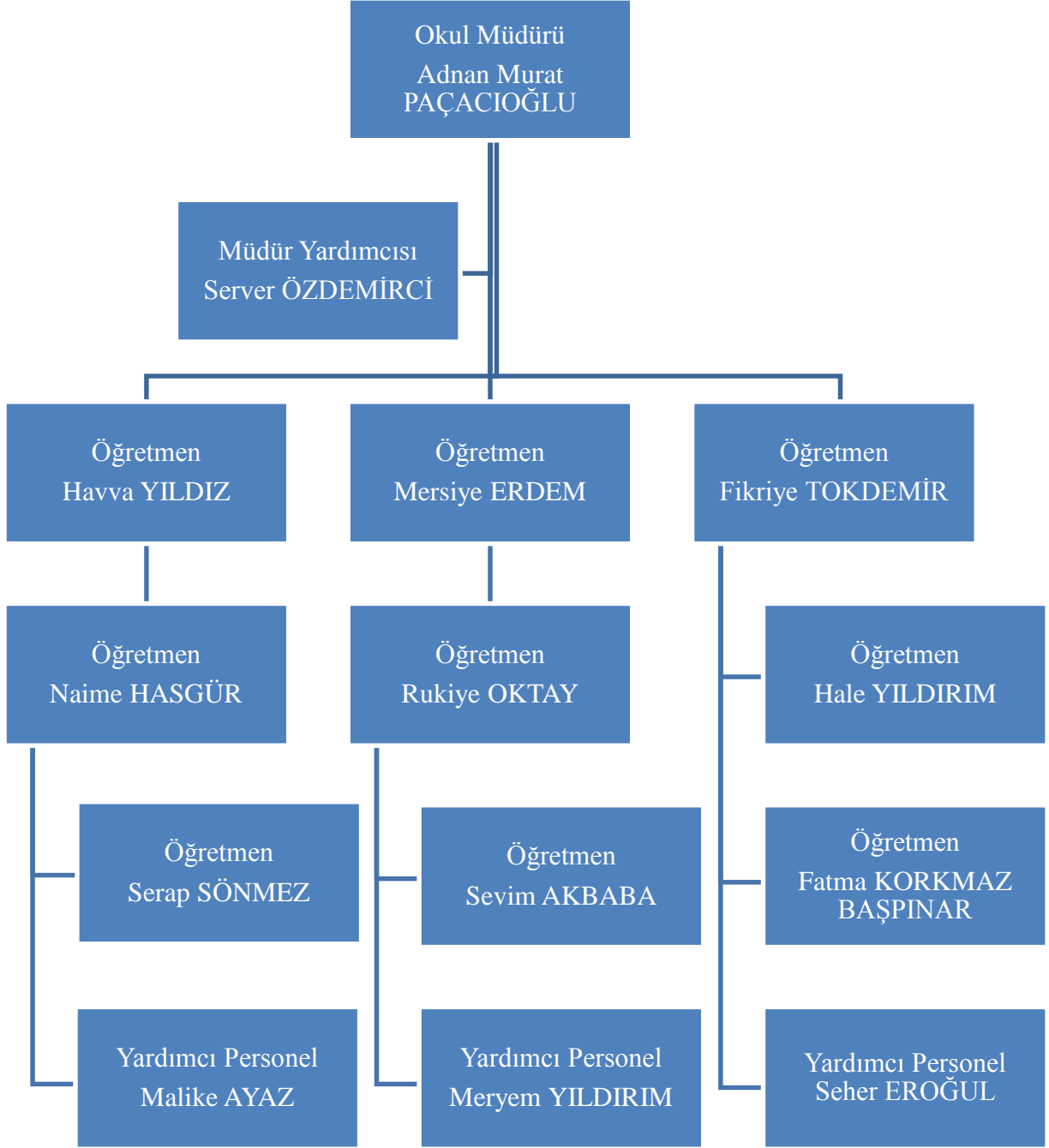
- 1.Okul güvenliğinin artırılması
- 2.Bahçenin kullanımının çocuklara daha kaliteli açılması

2.5. KURUM İÇİ ve DIŞI ANALİZ

2.5.1. KURUM KİMLİK BİLGİSİ

OKUL BİLGİ FORMU	
İli: DENİZLİ	
İlçesi: MERKEZEFENDİ	
Okul Adı: Perihan KıbrıŐlıođlu Anaokulu	
OKULA İLİŞKİN GENEL BİLGİLER	
Adresi	Karahasanlı Mahallesi Akça Sokak No: 1
Tel. ve Faks	258-361 0 155
Elektronik Posta Adresi	756306@meb.k12.tr
Web Sayfası Adresi	www.perihankibrislioglunaokulu.meb.k12.tr
Okulun Öğretime Açıldığı Tarih	01.11.2012
Öğretim Şekli	İkili Öğretim
Öğretmen Sayısı	10
Öğrenci Sayısı (2014-2015)	155
Toplam Derslik Sayısı	7
Şube Sayısı	9
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	17
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	17
Okulun Mevcut Arsa Alanı (Metre kare)	5040 m2
Binaların kapladığı alan	601 m2
Bahçe Alanı (metre kare)	4439 m2
Öğretim Bina Sayısı	1
Ek bina ihtiyacı	Yok.

2.5.2. ÖRGÜTSEL YAPI



2.5.3 İSTATİSTİKİ VERİLER

FİZİKİ İMKÂNLAR			
S. N.	FİZİKİ İMKÂNIN ADI	SAYISI	İHTİYAÇ
1	Müdür Odası	1	0
2	Müdür Yardımcısı Odası	1	0
3	Derslik sayısı	7	0
4	Memur Odası	1	0
5	Destek Eğitim Odası	1	0
6	Hizmetli Odası	0	0
7	Oyun Odası	1	0
8	Derslikler	7	0
9	Bilgisayar Sayısı	11	0
10	Çok Amaçlı Salon	0	1
111	Müzik Odası	0	1
12	Resim Odası	0	1
13	Kulüp Odası	0	1
14	Veli Görüşme Odası	0	1
15	Arşiv	0	1
16	Depo	1	0

OKUL YERLEŞİMİ									
TOPLAM ALAN (m2)		BİNALARIN ALANI (m2)					BAHÇE ALANI (m2)		
5040 m2		601 m2					4439 m2		
ÖĞRENCİ SAYILARI									
SINIFLAR	2013-2014			2014-2015			2015-2016		
	E	K	T	E	K	T	E	K	T
3 YAŞ	11	4	15	6	20	26			
4 YAŞ	20	31	52	28	22	50			
5 YAŞ	65	59	124	39	39	78			
TOPLAM	96	94	190	73	81	154			

2.5.4 PESTLE ANALİZİ

Okulumuz Denizli Merkezefendi Üçler Beldesi sınırları içinde olup şehir merkezine 8 km. uzaklıktadır. Doğusunda Pekdemir Alışveriş Merkezi, batısında Nalan Kaynak Anadolu Lisesi, kuzeyinde Üçler Ortaokulu, güneyinde Ali Marım Bulvarı (Üçler Sürücü Pisti) bulunmaktadır. Adres: Karahasanlı Mah. 2027 Sokak No:1 Merkezefendi/DENİZLİ

Politik ve yasal etmenler	Ekonomik çevre değişkenleri
<p>Çocukların değişik ihtiyaçlarına, doğal yeteneklerine ve ilgi alanlarına odaklanma</p> <p>Erken eğitimin çocukların gelişimi ve örgün eğitimdeki başarıları üzerindeki önemli etkisi, okulöncesi eğitimin önemini daha da artırmıştır.</p> <p>Toplumun, eğitime ve öğretime erişebilirlik hakkında zorunlu eğitimi aşan beklentileri</p> <p>İlçe MEM, İl MEM ve Milli Eğitim Bakanlığı Stratejik Planlarının İncelenmesi,</p> <p>Okul Öncesi Eğitim İlköğretim Kurumları Yönetmeliği,</p> <p>Personelin yasal hak ve sorumlulukları,</p> <p>Okul Öncesi Eğitimi konuları ile İlgili yönetmelikler ve genelgeler,</p> <p>Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar</p> <p>1739 Milli Eğitim Temel Kanunu, 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu, 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu,</p>	<p>Okul öncesi çağında ki çocukların ilgi alanlarına göre okulların ve eğitim ortamlarının yeniden tasarlanması,</p> <p>Okulun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu,</p> <p>Okulun ikili sistem olması nedeniyle çalışanların çalışma sürelerinin artması,</p> <p>Bilginin, refaha ve mutluluğa ulaşmada ana itici güç olarak belirmesi,</p>
Sosyal-kültürel çevre değişkenleri	Teknolojik çevre değişkenleri
<p>Şehirlerarası ve köyden kente göçler dolayısıyla artan okul öncesi çağındaki çocuk sayısı,</p> <p>Kentlerin hızla genişlemesi, tesisleşmesi ve bunun yol açtığı yeni anaokullarına olan talebin artması,</p> <p>Birçok geleneksel sosyal yapının etkisinin azalması,</p> <p>Kalabalık toplumun bozuk yapılarının okul çevrelerinde etkin hale gelmesi,</p> <p>Yazılı ve görsel basının okul öncesi çağındaki çocuklarda olumsuz etkileri,</p> <p>Hayırseverlerin Eğitime katkılarının artması,</p> <p>Değişen aile yapısı ve bölünen aileler.</p>	<p>Kentlerde sanayinin hızlı gelişmesi ile Anaokullarına duyulan ihtiyacın artması</p> <p>Bilginin hızlı gelişimi, erişilebilirlik ve kullanılabilirliğini okul öncesi çocuklara öğretmek,</p> <p>Teknolojinin sağladığı yeni öğrenme ve paylaşım imkânlarını okul öncesinde kullanma,</p> <p>İnternet kullanımının her yaştaki okul öncesi çağı çocukları tarafından kullanımının artması, bağımlılık oluşturması.</p>
Ekolojik ve doğal çevre değişkenleri	Etik ve ahlaksal değişkenler
<p>Doğal kaynakların korunması için yapılan çalışmalar,</p> <p>Okul bahçesini ağaçlandırma,</p> <p>Minik Tema çalışmalarının uygulanması,</p> <p>Bahçede bitki yetiştirme çalışmaları,</p>	<p>Öğrencilerin eşit şartlarda eğitim alması,</p> <p>Çalışanların eşit kurallar doğrultusunda çalışması,</p> <p>Değerler Eğitimi uygulamalarının eğitim içinde yer alması,</p> <p>Toplumun değer yargılarına önem verilmesi.</p>

2.5.5. ÜST POLİTİKA BELGELERİ

SIRA NO	REFERANS KAYNAĞININ ADI
1	5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
2	Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
3	Milli Eğitim Bakanlığı 2015-2019 Stratejik Plan Hazırlık Programı
4	Milli Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının 2013/26 Numaralı Genelgesi
5	

2.6. GZFT ANALİZİ

GÜÇLÜ YÖNLERİMİZ	ZAYIF YÖNLERİMİZ
Okul Öncesi Eğitim için yapılmış binaya sahip olunması	Yeni bir okul olduğu için bahçe aktivite oyun gruplarının yetersizliği
Derslik başına düşen öğrenci sayısının yönetmeliğe uygun olması	Yeni bir okul olduğu için sınıflardaki eğitici oyuncakların yetersizliği
İkili eğitim olanağına sahip olması	Okulun tam kapasite ile çalışmaması
Geniş bir bahçemizin olması	Kum havuzunun üzerinde gölgelik bulunmaması
Ekonomik durumu yetersiz ailelerin çocuklarına ücretsiz eğitim verilmesi	Sabahçı öğrenci sayımızın azlığı
Okul Öncesi Eğitimin yaygınlaştırılması için çalışmalar yapılması	
Okul personelinin uyumlu çalışmaları	
Teknolojiden faydalanılması	

TEHDİTLER	FIRSATLAR
Yetersiz finans kaynakları	İl ve ilçe M.E. M. ile iş birliğinin güçlü olması
Şehir merkezine uzak olması	Ulaşımın kolay sağlanması
Velilerin çocuklarını çoğunlukla öğlenci gruba kaydettirmek istemeleri	Diğer Anaokulları ile iletişim halinde olunması
Okulun bulunduğu çevrenin sürekli göç alması	Çocuk Gelişimi ve Özel Eğitim Öğrencilerinin okulumuzda beceri eğitimi almaları
Velilerin eğitim yetersizliği	
İnternet, bilgisayar oyunu ve televizyon bağımlılığı	

GÜÇLÜ YÖNLER

EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	KURUMSAL KAPASİTE
İkili eğitim olanağına sahip olması	Okul Öncesi Eğitimin yaygınlaştırılması için çalışmalar yapılması	Okul Öncesi Eğitim için yapılmış binaya sahip olunması
Ekonomik durumu yetersiz ailelerin çocuklarına ücretsiz eğitim verilmesi	Okul personelinin uyumlu çalışmaları	Derslik başına düşen öğrenci sayısının yönetmeliğe uygun olması
	Teknolojiden faydalanılması	Geniş bir bahçemizin olması

FIRSATLAR

EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	KURUMSAL KAPASİTE
Ulaşımın kolay sağlanması	İl ve ilçe M.E. M. ile iş birliğinin güçlü olması	Çocuk Gelişimi ve Özel Eğitim Öğrencilerinin okulumuzda beceri eğitimi almaları
	Diğer Anaokulları ile iletişim halinde olunması	

ZAYIF YÖNLER

EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	KURUMSAL KAPASİTE
Sabahçı öğrenci sayımızın azlığı	Yeni bir okul olduğu için sınıflardaki eğitici oyuncakların yetersizliği	Yeni bir okul olduğu için bahçe aktivite oyun gruplarının yetersizliği
		Okulun tam kapasite ile çalışamaması
		Kum havuzunun üzerinde gölgelik bulunmaması

TEHDİTLER

EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	KURUMSAL KAPASİTE
Velilerin çocuklarını çoğunlukla öğlenci gruba kaydettirmek istemeleri	Yetersiz finans kaynakları	Şehir merkezine uzak olması
İnternet, bilgisayar oyunu ve televizyon bağımlılığı	Okulun bulunduğu çevrenin sürekli göç alması	
	Velilerin eğitim yetersizliği	

2.7 SORUN VE GELİŞİM ALANLARI

SORUN VE GELİŞİM ALANLARI		
EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	KURUMSAL KAPASİTE
İkili eğitim	Velilerin eğitimi	Hareketli yaşamı destekleyici bahçe aktivite oyun gruplarının yetersizliği
Ücretsiz eğitim	Sınıflardaki eğitici oyuncakların yetersizliği	Okulun tam kapasite ile çalışmaması
Sabahçı Öğlenci Taleplerindeki dengesizlik		Kum havuzunun üzerinde gölgelik bulunmayışı
İnternet, bilgisayar oyunu ve televizyon bağımlılığı		

3. BÖLÜM

GELECEĞE

YÖNELİM

3.1. MİSYONUMUZ

36-69 aylık çocukların ilkokula başlamadan önce okul öncesi eğitim almaları için, Okul öncesi eğitim programı çerçevesinde, hizmetin yürütüldüğü çevredeki en kaliteli okul öncesi eğitim kurumu olmak.

3.2. VİZYONUMUZ

Perihan Kıbrıslıoğlu Anaokulunda eğitim almayı çocuklar için ayrıcalığa dönüştüren ve mutlu bireyler yetiştiren bir okul.

3.3. TEMEL DEĞERLER VE İLKELER

- Atatürk ilke ve inkılâplarını esas alırız.
- Öğrencilerimizin geleceğinin bizim geleceğimiz olduğuna inanırız.
- Okulumuzda her öğrencinin gelişmesi için ortam hazırlarız.
- Başarının takım çalışmasıyla yakalanacağına inanırız.
- Değişimin ve sürekli gelişmenin önemine inanırız.
- Öğrenci, veli ve toplum beklentilerine odaklı çalışırız.
- Ortak akli kullanarak kararlar alırız.
- Fırsat eşitliğini okulda yaşatırız.

TEMA 1: EĞİTİM ve ÖĞRETİME ERİŞİMİN ARTIRILMASI

Stratejik Amaç 1. Çağ nüfusundaki tüm çocukların okulöncesi eğitim alabilmesi

Stratejik Hedef 1.1. 2019 yılı sonuna kadar okulumuzu tam kapasite ile çalışmasını sağlamak

Stratejik Hedef 1.1.1. Sabahçı gruplara devam eden öğrenci sayısını artırmak

Stratejik Hedef 1.1.2. Yarım gün eğitim talebi olan çocukların talebi karşılanmadan, çocuk kulübü açmamak

Stratejik Hedef 1.1.3. Kapasitenin 1/10'u oranında yoksul aile çocuklarına ve engelli öğrencilere ücretsiz eğitim imkânı sunmak

Stratejik Hedef 1.1.4. Öğrenci ve velilerimizi internet, bilgisayar ve televizyon bağımlılığı konusunda bilinçlendirmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

SAM	1	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Geçmiş Yıllar			Plan Dönemi Sonu Hedefi
			2012	2013	2014	2019
PG	1.1.1	Sabahçı grup öğrenci sayıları	0	60	35	120
PG	1.1.2	Sabahçı ve öğlenci öğrenci sayıları	85	180	154	240
PG	1.1.3	Ücretsiz eğitim verilen öğrenci sayıları	0	5	6	20
PG	1.1.4	Bilinçlendirilen veli ve öğrenci sayısı	85	100	100	200

MEVCUT DURUM

Çağ nüfusunda olup okulumuza başvuruda bulunan hiçbir öğrenci geri çevrilmemektedir. Ancak velilerin büyük çoğunluğu öğrenci gruplara kayıt yaptırmayı tercih ettiği için sabahçı gruplarda az sınıf oluşmaktadır. Ayrıca okulumuz yanında bulunan ortaokulda anasınıfı açmış ve öğrenci kaydetmektedir.

TEDBİRLER

EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİMİN ARTIRILMASI	
TEDBİRLER	SORUMLU BİRİM- İDARECİ-KURUL-EKİP
Sabahçı gruplara devam eden öğrenci sayısını artırmak	TKY Okul Öncesi Eğitimi Artırma Ekibi
Yarım gün eğitim talebi olan çocukların talebi karşılanmadan, çocuk kulübü açmamak	Okul İdaresi
Kapasitenin 1/10'u oranında yoksul aile çocuklarına ve engelli öğrencilere ücretsiz eğitim imkânı sunmak	Öğrenci Seçici Komisyonu
Veli eğitimlerini artırmak	Okul İdaresi

TEMA 2: EĞİTİM ve ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Stratejik Amaç 2. Veli eğitimlerinin artırılması
Stratejik Amaç 3. Sınıfların eğitici ve öğretici materyal ihtiyaçlarının giderilmesi

Stratejik Hedef 2.1. Velilerimizin eğitimlerini artırmak
Stratejik Hedef 2.1.1. Okulöncesi eğitimin faydalarını anlatmak
Stratejik Hedef 2.1.2. Doğru ve yanlış anne baba tutumlarını anlatmak
Stratejik Hedef 2.1.3. Sorumlu, özgüveni yüksek ve bilinçli çocuk yetiştirmenin önemini anlatmak

Stratejik Hedef 3.1. 2019 yılı sonuna kadar sınıflardaki eğitim ve öğretim materyali ihtiyaçlarını tamamlamak

Stratejik Hedef 3.1.1. Zihinsel becerileri geliştirici materyal temin etmek

Stratejik Hedef 3.1.2. Motor becerileri geliştirici materyal temin etmek

Stratejik Hedef 3.1.3. Sosyal ve duygusal yönlerini geliştirici materyal temin etmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

SAM	2-3	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Geçmiş Yıllar			Plan Dönemi
			2012	2013	2014	Sonu Hedefi
SH	2.1					
SH	3.1					
PG	2.1.1	Veliler için düzenlenen eğitim sayısı	0	10	10	50
PG	2.1.2	Anne çocuk eğitim vakfı eğitimlerine katılan veli sayısı (AÇEV)	0	20	25	100
PG	3.1.1	Sınıf başına temin edilen zihinsel materyal sayısı	3	5	5	15
PG	3.1.2	Sınıf başına temin edilen motor gelişimi destekleyici materyal sayısı	3	5	5	15
PG	3.1.3	Sınıf başına temin edilen sosyal duygusal gelişimi destekleyici materyal sayısı	3	5	5	15

MEVCUT DURUM

2013-2014 Eğitim öğretim yılında okulumuzda rehber öğretmen bulunduğundan veli eğitimlerimiz düzenli olarak yapılmaktaydı. Anaokullarından rehber öğretmen normunun kaldırılması nedeniyle eğitimler sekteye uğramaktadır. Veli eğitimleri okul öncesi eğitimi öğretmenlerince ve yan tarafımızdaki Üçler Ortaokuluna Halk Eğitim Merkezi tarafından açılan kurslar tarafından sağlanmaktadır.

Okul 2012 yılı Kasım ayında eğitim öğretime açıldığı için halen sınıflarda materyal yetersizliği mevcuttur.

TEDBİRLER

EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİMİN ARTIRILMASI	
TEDBİRLER	SORUMLU BİRİM-İDARECİ-KURUL-EKİP
Veli eğitimi için Psikolojik Danışmanlardan destek alınacak	Okul Müdürü
Halk Eğitim Müdürlüğü tarafından açılan anne baba eğitim kursları velilere tanıtılacak	İdare ve Öğretmenler
Sınıflardaki materyalleri artırmak için girişimlerde bulunulacak	İdare ve Öğretmenler

TEMA 3: KURUMSAL KAPASİTENİN GELİŞTİRİLMESİ

Stratejik Amaç 4. Okul bahçesinin hareketli yaşamı desteklemesi

Stratejik Hedef 4.1. 2019 yılı sonuna kadar okul bahçemizi hareketli yaşamı destekleyici hale getirmek.

Stratejik Hedef 4.1.1. Okul bahçemize büyük kas gelişimini destekleyici aktivite oyun grupları yaptırmak

Stratejik Hedef 4.1.2. Mevcut olan kum havuzunun üzerine gölgelik yaptırmak

Stratejik Hedef 4.1.3. Mevcut üç adet kameriyeyi çocukların içerisinde vakit geçirebilecekleri hale dönüştürmek.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

SAM	4	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Geçmiş Yıllar			Plan Dönemi
			2012	2013	2014	Sonu Hedefi
SH	4.1					2019
PG	4.1.1	Okul bahçesine yaptırılan aktivite oyun grubu sayısı	0	0	3	6
PG	4.1.2	Kum havuzu üzerine gölgelik yapımı için yapılan araştırma belgeleri	0	0	0	3
PG	4.1.3	Kameriyeler e bank temini için Merkezefendi Belediyesi ile görüşmek	0	0	0	3
PG	4.1.4	Temin edilen bank sayısı	0	0	0	9

MEVCUT DURUM

Okul bahçemizin bir bölümüne 2014 yılı içerisinde trafik eğitim pisti yaptırılmıştır. Ayrıca dağ tırmanma aktiviteli ve üç kaydıraklı oyun parkı kurdurulmuştur. Bahçenin toprak alanları çimlendirilmiş ve ağaçlandırılmıştır.

TEDBİRLER

EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİMİN ARTIRILMASI	
TEDBİRLER	SORUMLU BİRİM-İDARECİ-KURUL-EKİP
Okul bahçesindeki aktivite oyun gruplarının sayısını artırmak	TKY Fiziki Yapıyı İyileştirme Ekibi
Kum Havuzu üzerine gölgelik yaptırmak	TKY Fiziki Yapıyı İyileştirme Ekibi
Kameriyeler içerisine bank temin etmek	TKY Fiziki Yapıyı İyileştirme Ekibi
Kuruyan ağaçların yerine yenilerini dikirmek	TKY Fiziki Yapıyı İyileştirme Ekibi

4. BÖLÜM

MALİYETLENDİRME

4.1. STRATEJİK PLAN MALİYET TABLOSU

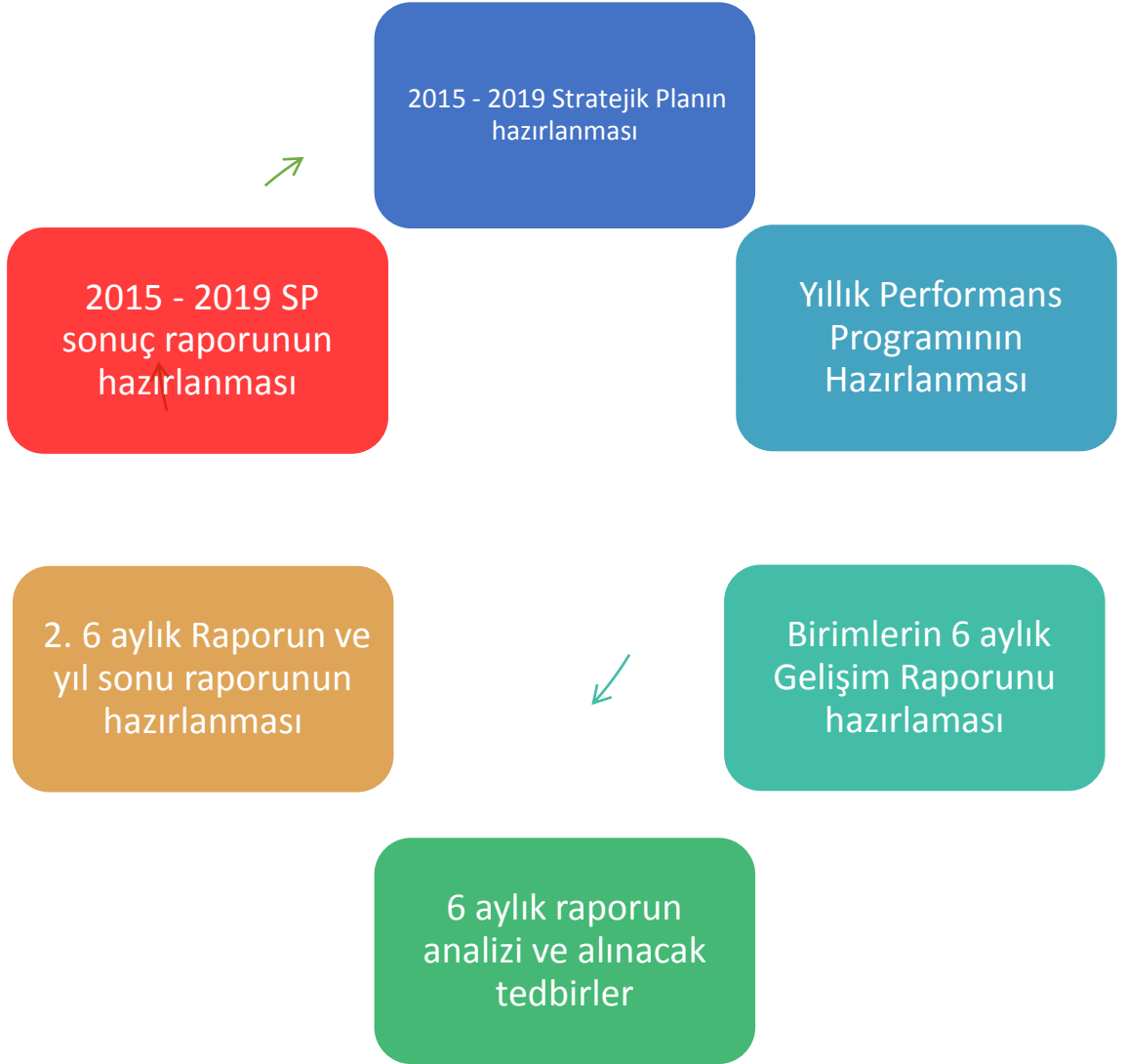
TEMALAR	STRATEJİK AMAÇLAR – HEDEFLER	MALİYETİ
TEMA 1	STRATEJİK AMAÇ 1	
	Stratejik Hedef 1.1	30.000,00 TL.
TEMA 2	STRATEJİK AMAÇ 2	
	Stratejik Hedef 2.1	2.000,00 TL.
	STRATEJİK AMAÇ 3	
	Stratejik Hedef 3.1	40.000,00 TL.
TEMA 3	STRATEJİK AMAÇ 4	
	Stratejik Hedef 4.1	70.000,00 TL.
TOPLAM MALİYET		142.000,00 TL.

5. BÖLÜM

İZLEME

DEĞERLENDİRME

5.1. İZLEME ve DEĞERLENDİRME



Perihan Kıbrıslıoğlu Anaokulu Stratejik Planı kurumun beş yıllık hedeflerini planlamak amacıyla hazırlanmıştır. 2014-2019 yıllarını kapsayan bu stratejik planın performans göstergelerine ulaşılabilmesi için her yıl yapılacak olan etkinlikler “Performans Programı” ile her yılbaşında planlanacaktır.

Performans programlarının izleme ve değerlendirmeleri altı aylık raporlamalar şeklinde gerçekleştirilecektir. İlk altı ayda gerçekleşen etkinlikler performans göstergeleri ile değerlendirilerek, hedeflere ulaşıp ulaşılmadığı analiz edilecek, ulaşılamayan hedefler için yeni tedbirler geliştirilecektir. Yılsonunda da performans programının sonuç raporu hazırlanacaktır.